

Mme ou M (ste).....

Nom du transporteur

+ Adresse complète porté sur le récépissé.

Adresse.....

Code postal.....Localité.....

Tel.....

Date

Lettre Recommandé avec Accusé de réception

Récépissé N° :

Livraison du

Madame, Monsieur

Vous m'avez livré sous le N° de récépissé ci-dessus en provenance de l'entreprise Genriès (préciser le nombre de colis) colis dont 1 (ou plusieurs) étaient endommagé, avarie que j'ai constatée en présence de votre chauffeur et inscrit les réserves sur le récépissé en votre possession.

Je vous remercie de faire le nécessaire pour que ce colis soit remplacé dans un délai d'une semaine.

Restant à votre disposition pour tous renseignements complémentaires

Veillez agréer Madame Monsieur l'expression de mes salutations distinguées.

Nom + Signature.